



АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального округа Лотошино Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2026 332

от _____ № _____
пгт. Лотошино

Об утверждении Положения о предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами и муниципальными служащими администрации муниципального округа Лотошино, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, и о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации муниципального округа Лотошино, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные соответствующим перечнем

Руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указами Президента Российской Федерации от 18.05.2009 №559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 23.06.2014 №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Уставом муниципального округа Лотошино Московской области,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами и муниципальными служащими администрации муниципального округа Лотошино, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, и о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации муниципального округа Лотошино, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные соответствующим перечнем (приложение 1).

2. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в администрации муниципального округа Лотошино, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах и сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 2).

3. Признать утратившими силу:

3.1. постановление главы городского округа Лотошино Московской области от 21.07.2020 №661 «О порядке предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

3.2. постановление главы городского округа Лотошино Московской области от 02.04.2021 №293 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Лотошино от 21.07.2020 №661 «О порядке предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

4. Руководителям органов администрации муниципального округа Лотошино ознакомить сотрудников с настоящим постановлением.

5. Разместить настоящее постановление в сетевом издании «Официальный сайт администрации муниципального округа Лотошино Московской области» по адресу: <https://лотошинье.рф>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального округа Лотошино Шагиеву А.Э.

Глава муниципального
округа Лотошино



Е.Л. Долгасова

ВЕРНО
назослать: Шагиеву А.Э., заместителям главы, КУИ, ФЭУ, отделам (секторам) администрации, прокурору Лотошинского района, в дело.

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального округа Лотошино
Московской области
от 02.04.2016 № 332

Положение

о предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами и муниципальными служащими администрации муниципального округа Лотошино, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, и о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации муниципального округа Лотошино, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные соответствующим перечнем

1. Настоящее Положение определяет:

- порядок представления гражданами и муниципальными служащими администрации муниципального округа Лотошино, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных ч.1 ст.8 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);
- порядок представления муниципальными служащими администрации муниципального округа Лотошино, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные соответствующим перечнем, сведений о расходах, в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается:

2.1. на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, включенной в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации муниципального округа Лотошино обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень) (далее – гражданин);

2.2. на муниципального служащего, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной Перечнем (далее – кандидат на должность, предусмотренную Перечнем).

3. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем (далее – муниципальный служащий) в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

4. Сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются муниципальным служащим по каждой сделке

по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (отчетного периода), если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

5. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Положения, представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации (<http://www.kremlin.ru/structure/additional/12>), ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

5.1. гражданами – при поступлении на муниципальную службу;

5.2. кандидатами на должности, предусмотренные Перечнем, – при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем;

5.3. муниципальными служащими – в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» – не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

Справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляется на бумажном носителе.

6. Лица, указанные в пункте 2 настоящего Положения, представляют:

6.1. сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

6.2. сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

7. Муниципальный служащий представляет:

7.1. сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

7.2. сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

8. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Положения, представляются в сектор кадровой службы администрации муниципального округа Лотошино, в органах администрации муниципального округа Лотошино, наделенных правами юридического лица, – уполномоченным лицам на получение и хранение справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

9. В случае если лица, перечисленные в пунктах 2 и 3 настоящего Положения, обнаружили, что в представленных ими сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

9.1. Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 5.1. пункта 5 настоящего Положения.

9.2. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 5.2. пункта 5 настоящего Положения.

9.3. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 5.3. пункта 5 настоящего Положения.

10. В случае непредставления по объективным причинам кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем, муниципальным служащим сведений, предусмотренных пунктом 2 и 3 настоящего Положения, данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. Порядок и сроки рассмотрения заявления кандидата на должность, предусмотренную Перечнем, муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей определен Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

11. Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется сектором кадровой службы администрации муниципального округа Лотошино в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

13. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями, предусмотренными пунктами 2 и 3 настоящего Положения, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений (решении Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае рассмотрения на ее заседании материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных

или неполных сведений, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Московской области от 24.07.2007 №137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области»)приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

15. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, представившие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением, не были назначены на должность муниципальной службы, такие сведения возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

16. При непредставлении сведений, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Положения, представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, не могут быть назначены на соответствующую должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 2

к постановлению администрации
муниципального округа Лотошино
Московской области
от 02.04.2016 № 332

Перечень

должностей муниципальной службы в администрации муниципального округа Лотошино, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах и сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Высшая должность муниципальной службы:

Первый заместитель главы муниципального округа Лотошино
Заместитель главы муниципального округа Лотошино

2. Главная должность муниципальной службы:

Председатель Комитета
Начальник Управления
Начальник отдела

3. Ведущая должность муниципальной службы:

Начальник отдела в составе Комитета
Начальник отдела в составе Управления

Начальник сектора
Начальник сектора в составе Комитета
Начальник сектора в составе Управления
Консультант

4. Старшая должность муниципальной службы:
Главный специалист

2. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в администрации муниципального округа Лотошино, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах и сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 2).

3. Признать утратившими силу:

3.1. постановление главы городского округа Лотошино Московской области от 21.07.2020 №661 «О порядке предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

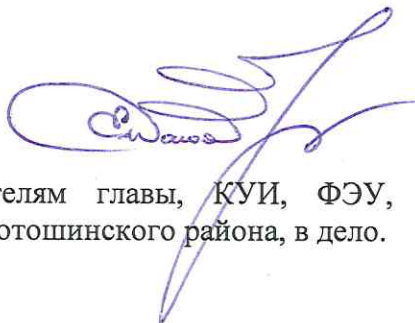
3.2. постановление главы городского округа Лотошино Московской области от 02.04.2021 №293 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Лотошино от 21.07.2020 №661 «О порядке предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

4. Руководителям органов администрации муниципального округа Лотошино ознакомить сотрудников с настоящим постановлением.

5. Разместить настоящее постановление в сетевом издании «Официальный сайт администрации муниципального округа Лотошино Московской области» по адресу: <https://лотошинье.рф>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального округа Лотошино Шагиеву А.Э.

Глава муниципального
округа Лотошино



Е.Л. Долгасова

Разослать: Шагиеву А.Э., заместителям главы, КУИ, ФЭУ, отделам (секторам) администрации, прокурору Лотошинского района, в дело.